

**ДОГОВІР № 2 ТЕП**  
**про надання послуг з виробництва та постачання**  
**теплової енергії**

смт. Біловодськ

«19» лютого 2019 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ТЕПЛОВАТ», іменоване надалі **Виконавець**, в особі директора **Кашеєва Дмитра Сергійовича**, діючого на підставі Статуту з одного боку і **Біловодська районна державна адміністрація Луганської області** іменоване надалі **Споживач**, в особі голови райдержадміністрації **Грачова Андрія Сергійовича**, діючого на підставі Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з другого боку, уклали даний **Договір** про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

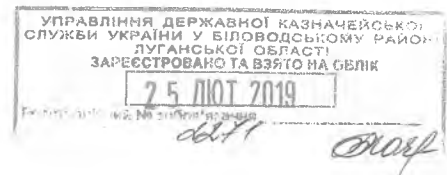
- 1.1. Виконавець зобов'язується надати послугу Споживачеві з виробництва та постачання теплової енергії, відповідно до умов даного договору, а Споживач - зобов'язаний прийняти та своєчасно оплатити надані послуги в терміни і на умовах встановлених в цьому договорі.
- 1.2. Виконавець передає Споживачу в період з 01 січня 2019 року по 31 грудня 2019 року теплову енергію в обсязі до 161 Гкал.
- 1.3. Сторони домовились відповідно до встановленого порядку оперативно змінювати обсяги поставки теплової енергії залежно від реального фінансування видатків.

**2. ТАРИФ НА ПОСЛУГУ ТА ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ**

- 2.1. Тариф на виробництво та постачання теплової енергії, на момент укладення договору складає 2173,44 грн. за 1 Гкал, з урахуванням ПДВ-362,24 грн.
- 2.2. Загальна вартість цього Договору на дату його укладення становить 349923.84 грн. (триста сорок дев'ять тисяч дев'ятсот двадцять три грн. 84 коп.) у том числі ПДВ-58320 грн. 64 коп.
- 2.3. Опалювальна площа об'єкту становить 602,91 кв.м.
- 2.4. Опалювальний об'єм приміщення становить 2474,35 куб.м.

**2.5 Оплата спожитих послуг:**

- 2.5.1. Розрахунковим періодом є календарний місяць.
- 2.5.2. Послуги оплачуються в безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок підприємства, протягом 3 банківських днів з моменту отримання рахунку. До рахунку додається акт приймання - передачі послуг та розрахунок.
- 2.5.3. За наявності у приміщенні засобів обліку теплової енергії справляння плати за нормативами (нормами) споживання не допускається, крім випадків, передбачених договором на встановлення засобів обліку.
- 2.5.4. За централізоване опалення приміщення (споруди) плата справляється за нормативами (нормами) споживання та додатково за перевищення розрахункової потужності приладів опалення (радіаторів).
- 2.5.5. У разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання або з перервами, що перевищують встановлену, виконавець здійснює перерахунок розміру плати.
- 2.5.6. Оплата за поставлену теплову енергію, за наявності засобів обліку теплової енергії здійснюється за їх показниками. Споживач зобов'язаний щомісячно, до 1 числа місяця наступного за розрахунковим надати Підприємству інформацію о свідченнях засобів обліку теплової енергії.
- 2.5.7. При відсутності приладів обліку або виході його з ладу - кількість теплової енергії, що відпущена Споживачу, визначається Виконавцем, як виняток, розрахунковим способом. За відсутності засобів обліку теплової енергії оплата за поставлену теплову енергію здійснюється щомісячно до 10 числа місяця що настає за розрахунковим, а розрахунок за надану послугу здійснюється за допомогою нормативних даних з використанням показників середньомісячної температури, наданих гідрометеоцентром.



### 3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

#### **3.1. Споживач має право на:**

3.1.1. Отримання своєчасно та належної якості послуг згідно із законодавством та умовами цього договору.

3.1.2. Отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості.

3.1.3. Зменшення розміру плати в разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання.

3.1.4. Усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, установленим КМУ;

3.1.5. Перевірку кількісних та/або якісних показників надання послуг (температура повітря у приміщеннях тощо) у порядку, встановленому Правилами, іншими актами законодавства України та цим договором;

3.1.6. Установлення засобів обліку теплової енергії та взяття їх на абонентський облік;

3.1.7. Ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг;

3.1.8. Внесення за погодженням з Виконавцем у договір змін, що впливають на розмір плати за послуги;

3.1.9. Звільнення від плати за послуги у разі їх ненадання;

3.1.10. Укладення з Виконавцем договору про заміну або ремонт технічно несправних санітарно-технічних приладів, пристроїв, обладнання та засобів обліку.

#### **3.2 Споживач зобов'язаний:**

3.2.1. Оплачувати теплову енергію у встановлені в договорі терміни і в повному об'ємі.

3.2.2. Своєчасно проводити підготовку будівлі, його внутрішньої системи опалювання, теплотрас, теплових вузлів і устаткування, що знаходиться на балансі Споживача (надалі по тексту теплового господарства) до експлуатації в осінньо-зимовий період з складанням акту про готовність до опалювального сезону та надати інформацію Виконавцю (Акт готовності внутрішніх систем опалення).

3.2.3. Забезпечувати збереження встановлених пломб. У разі виявлення Виконавцем несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку теплової енергії, Споживач проводить оплату за спожиту теплову енергію, визначувану розрахунковим шляхом в порядку встановленому діючим законодавством, починаючи з моменту останньої перевірки засобів обліку представниками Виконавцем в присутності представників Споживача.

3.2.4. Використовувати теплову енергію тільки за цільовим призначенням. Не допускати водорозбору теплоносія з системи опалювання. При виявленні пристроїв, для водорозбору теплоносія Споживач оплачує Виконавцю додаткову платню за теплову енергію, розраховану по перетину трубопроводу з розрахунку цілодобової роботи.

3.2.5. Дотримуватися вимог технічної експлуатації теплового господарства.

3.2.6. Відшкодовувати витрати Виконавця у всіх випадках зливу теплоносія в своїх системах теплоспоживання, згідно калькуляції витрат на підготовку теплоносія, а також нести матеріальну відповідальність (відшкодовувати збиток) за перевищення кількості приладів опалювання згідно нормативів Сніп.

3.2.7. Повідомляти Виконавця про всі об'єкти теплоспоживання підключених до теплових мереж Споживача (найменування, максимальні об'єми теплового навантаження, об'єми тепло споживання будівельні об'єми, займана площа).

3.2.8. Повідомляти Виконавця про зміну найменування, організаційно-правової форми місцезнаходження, банківських реквізитів, а також про зміну субабонентів не пізніше за 3-х днів з моменту настання даних подій.

3.2.9. Не включати теплозабезпечуюче устаткування, експлуатація якого була заборонена або не прийнята Виконавцем.

3.2.10. Забезпечити доступ до відповідної інженерної мережі, арматури, засобів обліку теплової енергії представників Виконавця за наявності в них відповідного посвідчення для:

- ліквідації аварій - цілодобово;

- встановлення і заміни інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку теплової енергії - згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

3.2.11. Дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

3.2.12. Забезпечувати цілісність засобів обліку теплової енергії та не втручатися в їх роботу.

3.2.13. У разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню в установленому законом та цим договором розмірі.

3.2.14. Виконувати інші зобов'язання, передбачені чинним законодавством.

3.2.15. Своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини.

3.2.16. Своєчасно проводити підготовку приміщення, санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період.

3.2.17. У разі встановлення Виконавцем факту несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку теплової енергії відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної перевірки та ремонту згідно із законодавством.

3.2.18. Відшкодовувати Виконавцю витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій.

### **3.3. Виконавець має право:**

3.3.1. Вносити за погодженням з Споживачем у договір зміни, що впливають на розмір плати за Послуги.

3.3.2. Вимагати від Споживача дотримання нормативно-правових актів, регулюючих відносини по наданню, поставці теплової енергії.

3.3.3. Вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, що впливають на якість і кількість теплоносія, які виниклих з вини Споживача, або відшкодування Споживачем вартості відповідних робіт та наднормативних втрат.

3.3.4. У будь-який час перевіряти стан роботи засобів обліку, тепло споживаючого устаткування Споживача, а також знімати з нього свідчення. У разі виникнення сумнівів щодо правильності свідчень засобів обліку гарячої води і теплової енергії, вимагати від Споживача проведення експертизи їх технічного стану і метрологічної перевірки в акредитованій лабораторії.

3.3.5. Вимагати від Споживача відшкодування збитків, заподіяних порушеннями, допущеними Споживачем.

3.3.6. Обмежувати або повністю припиняти поставку теплової енергії у випадках і порядку визначених нормами чинного законодавства України.

3.3.7. За наявності технічної можливості і за наявності згоди Споживача, приєднувати до його теплових мереж інших споживачів (субспоживачів).

3.3.9. Доступу до приміщення Споживача для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань засобів обліку теплової енергії відповідно до законодавства.

### **3.4. Виконавець зобов'язаний:**

3.4.1. Забезпечувати своєчасне і відповідної якості надання послуг з постачання теплової енергії, відповідно до норм чинного законодавства і умовами даного договору.

3.4.2. Не менше ніж за одну добу, сповіщати Споживача про всі відхилення в постачання теплової енергії, а також проведення випробування теплових мереж з підвищеним тиском і термінах поставки теплової енергії.

3.4.3. Забезпечити по письмовій заявці Споживача явку уповноважених осіб Виконавця для встановлення причин неякісного надання послуг з постачання теплової енергії, на протязі 48-и годин з моменту отримання письмового повідомлення.

3.4.4. Забезпечувати за заявою Споживача узяття на облік в тижневий термін засобів обліку теплової енергії.

3.4.5. Надавати Споживачеві в установленому порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, структуру тарифів, нормативи (норми) споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості, якісні показники надання послуг, граничні строки усунення аварій або

інших порушень порядку надання послуг, а також інформацію про Правила (зазначається у цьому договорі).

3.4.6. Повідомляти Споживача про плановану перерву в наданні послуг, не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг.

3.4.7. Відновлювати надання послуг за письмовою заявою Споживача шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів.

3.4.8. Усувати аварії та інші порушення порядку надання послуг, а також виконувати заявки Споживачів у строк, установлений законодавством і цим договором.

3.4.9. Вести облік скарг (заяв, вимог, претензій) Споживачів щодо кількості та якості надання послуг, а також облік їх виконання.

3.4.10. Звільняти від плати за послуги у разі їх ненадання.

3.4.11. Проводити перерахунок розміру плати за послуги у разі їх надання не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання у порядку, визначеному Правилами, іншими нормативно-правовими актами та цим договором.

3.4.12. Виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього договору.

#### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання договірних зобов'язань, сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

##### **4.2. Виконавець несе відповідальність у разі:**

4.2.1 Неналежного надання або ненадання послуг;

4.2.2. Зниження кількісних та/або якісних показників послуг, надання послуг не в повному обсязі - шляхом зменшення розміру плати.

4.2.3. Порушення прав споживачів згідно із законодавством;

4.2.4. Порушення зобов'язань, установлених цим договором або законодавством

4.2.5. Виконавець не несе відповідальність за отримання Споживачем, теплової енергії неналежної якості через незадовільний стан теплового господарства споживача.

##### **4.3. Споживач несе відповідальність за:**

4.3.1. Самовільне відключення споживачем від теплової мережі Виконавця, до закінчення терміну дії договору на поставку теплової енергії, без письмового попередження Споживачем Виконавця;

4.3.2. У випадку відмови Споживача від послуг Виконавця на протязі опалювального сезону, Споживач повинен:

- Письмово повідомити Виконавця про відмову від надання послуг за один календарний місяць до припинення надання послуг з тепlopостачання;

- оплатити платежі за заявлене теплове навантаження до закінчення опалювального сезону згідно з розрахунком місячної плати за одиницю приєднаного теплового навантаження до системи тепlopостачання. Для відновлення тепlopостачання після закінчення договору Споживач повинен сплатити за приєднання, згідно розрахунку Виконавця.

#### **5. ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТУ НЕНАЛЕЖНОГО НАДАННЯ АБО НЕНАДАДАННЯ ПОСЛУГ ТА РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ**

5.1. У разі неналежного надання або ненадання послуг Виконавцем Споживач повідомляє про це Виконавця у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому договорі.

У повідомленні зазначається прізвище, ім'я та по батькові, точна адреса місця знаходження Споживача, а також найменування виду неналежно наданої або ненаданої послуги. Повідомлення Споживача обов'язково реєструється представником Виконавця у журналі реєстрації заявок споживачів. Представник Виконавця зобов'язаний повідомити Споживачеві відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.

5.2. Представник Виконавця, якому відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це Споживача та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання виконавцем факту неналежного надання або ненадання послуг.

5.3. Представник Виконавця, якому не відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний узгодити з Виконавцем точний час та дату встановлення факту ненадання послуг, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні Споживача представник Виконавця повинен з'явитися до Споживача не пізніше визначеного у договорі строку.

5.4. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг Споживач і Виконавець визначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується представник уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представник об'єднання Споживачів. За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується Споживачем (його представником), представником Виконавця, представниками уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представником об'єднання споживачів.

За результатами перевірки складається акт-претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі - акт-претензія), який підписується Споживачем та представником Виконавця згідно з додатком 2 до Правил. Акт-претензія складається у двох примірниках по одному для Споживача та Виконавця.

5.5. У разі неприбуття представника виконавця в установлений договором строк для проведення перевірки кількісних та/або якісних показників або необґрунтованої відмови від підписання акта-претензії такий акт вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два споживачі.

5.6. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами Виконавця у журналі реєстрації актів-претензій згідно з додатком 3 до Правил. Виконавець зобов'язаний розглянути такий акт і повідомити протягом трьох робочих днів Споживача про її задоволення або про відмову у задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом установленого строку Виконавцем відповіді вважається, що він визнав викладені в акті-претензії факти неналежного надання або ненадання послуг. Спори щодо задоволення претензій Споживачів розв'язуються у суді. Споживач має право на досудове розв'язання спору шляхом задоволення пред'явленої претензії.

5.7. Всі суперечки і розбіжності, що виникли у зв'язку з дією цього договору, дозволяються шляхом проведення переговорів між сторонами у письмовій формі. У випадку не досягнення згоди в 30-ти денний термін суперечка передається на розгляд в суд по місцю знаходження відповідача.

## **6. ПОСТАЧАННЯ ПОСЛУГИ**

6.1. Термін постачання теплової енергії: з 01 січня 2019 року по 31 грудня 2019 року включно.

6.2. Місце постачання теплової енергії: Виконавець передає теплову енергію Споживачу на комерційному вузлі/вузлах обліку теплової енергії Споживача або за відсутності їх у Споживача – на ТК (тепловий колодязь) тепlopостачального підприємства (далі пункти прийому - передачі).

6.2.1. Право власності на теплову енергію переходить від Виконавця до Споживача в пунктах приймання-передачі. Після переходу права власності на теплову енергію Споживач несе всі ризики і бере на себе всю відповідальність, пов'язану з правом власності на теплову енергію.

## **7. ДІЯ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

7.1. Жодна із сторін не несе відповідальності перед іншою стороною за невиконання зобов'язань, обумовлене обставинами, що виникли крім волі і бажання сторін і які не можна передбачати або уникнути включаючи оголошену або фактичну війну, цивільні хвилювання, епідемії, блокаду, ембарго, землетруси, повені, пожежі і інші стихійні біди.

7.2. Підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили є довідка видана торговельно-промисловою палатою.

7.3. Сторона, яка не виконує свого зобов'язання в результаті непереборної сили, повинна дати сповіщення іншій стороні про перешкоду і його вплив на виконання зобов'язань за договором.

7.4. Якщо обставини непереборної сили діють протягом 3-х послідовних місяців та не знаходять ознак припинення, цей договір може бути розірваний між Виконавцем і Споживачем шляхом

укладання додаткової угоди до цього Договору.

## 8. ЗМІНА ДОГОВОРУ

- 8.1. Будь-які зміни і доповнення до цього договору мають силу тільки в тому випадку, якщо вони оформлені письмово і підписані обома сторонами.  
8.2. Розірвання даного договору в односторонньому порядку не допускається.

## 9. ІНШІ УМОВИ

- 9.1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами та відповідно до ст.631 Цивільного кодексу України, поширює свою дію на відносини, що склалися між сторонами з 01 січня 2019 р. та діє до 31 грудня 2019 р., а в частині взаєморозрахунків - до повного їх виконання.  
9.2. Цей Договір і його зміст носять конфіденційний характер і не підлягають розголошенню або використуванню Стороною, без згоди іншої сторони за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.  
9.3. Взаємостосунки сторін, не врегульовані цим договором, регулюються діючим законодавством України.  
9.4. Сторони зобов'язались письмово повідомляти Один одного у разі ухвалення рішення про ліквідацію реорганізації, або у разі їх банкрутства в строк, не пізніше\*за 3-х календарних днів з моменту ухвалення такого рішення. В ті ж терміни сторони повідомляють одна одну про зміну поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів.  
9.5. Цей договір складений на українській мові, в двох екземплярах, що мають однакову юридичну силу, по одному екземпляру для кожної із сторін.  
9.6. Початок і закінчення опалювального сезону визначається розпорядженням місцевої державної адміністрації виходячи з погодних умов і температури зовнішнього повітря, що склалися.  
9.7. У випадку ухилення від укладення договору на поставку теплової енергії Виконавець буде вимушено звернутися до суду для захисту своїх інтересів.

## 10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### Споживач

Біловодська районна державна адміністрація  
Луганської області

Адреса: 92800, Луганська область, смт. Біловодськ,  
вул. Центральна, 130  
т/р № 35214065005997  
банк: ДКСУ, м. Київ  
МФО: 820172  
Код ЄДРПОУ: 04052028  
Телефон: (код 06466) 2-02-36  
Факс: (код 06466) 2-02-36

Голова райдержадміністрації

А.С. Грачов

### Виконавець


Товариство з обмеженою відповідальністю  
«ТЕПЛОВАТ»

93400 Україна Луганська обл., м. Северодонецьк,  
вул.Курчатова,буд 17-а, кв. (ОФІС) 46  
р/р: № 26000053723924 в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»  
МФО: 304795  
Код ЄДРПОУ: 42398049  
тел: (050) 691-27-75

Директор ТОВ «ТЕПЛОВАТ»

Д.С. Кашеев

М.П.

  
М.П.  
Голова райдержадміністрації  
А.С. Грачов  
Генеральний директор  
Фінансово-господарського  
забезпечення ТОВ «Тепловат»

  
М.П.