



БІЛОВОДСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

219 КВ/ММ/2 2020 р

с/мт Біловодськ

№ 75

Про проведення щорічного районного огляду стану роботи архівних підрозділів і служб діловодства юридичних осіб - джерел формування Національного архівного фонду, які передають документи до Державного архіву Луганської області

Відповідно до статей 16, 25 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статей 13, 28 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», Положення про умови зберігання архівних документів, затвердженого наказом Державного комітету архівів України від 15.01.2003 № 6, Правил роботи архівних установ України, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 08.04.2013 № 656/5, та з метою покращення стану забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду України:

1. Запровадити проведення з 22 квітня по грудень 2020 року щорічного районного огляду стану роботи архівних підрозділів і служб діловодства юридичних осіб – джерел формування Національного архівного фонду, які передають документи до Державного архіву Луганської області.

2. Створити комісію з огляду стану роботи архівних підрозділів і служб діловодства юридичних осіб – джерел формування Національного архівного фонду, які передають документи до Державного архіву Луганської області, затвердивши її склад (додається).

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Будовську Н.В.

Перший заступник голови, в.о. голови
районної держадміністрації

Вадим МУРАТОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
райдержадміністрації

21 квітня № 75
ЛДОР

СКЛАД

комісії з огляду роботи архівних підрозділів і служб діловодства юридичних осіб - джерел формування Національного архівного фонду, які передають документи до Державного архіву Луганської області

- Будовська Наталія Вікторівна – керівник апарату районної держадміністрації, голова комісії;
- Юрченко Сергій Миколайович – начальник архівного відділу райдержадміністрації, заступник голови комісії;
- Магомедова Ольга Володимирівна – головний спеціаліст архівного відділу райдержадміністрації, секретар комісії.

Члени комісії:

- Орденко Максим Сергійович – головний спеціаліст, юрисконсульт відділу бухгалтерського обліку, договірної роботи та правового забезпечення районної держадміністрації;
- Божко Людмила Юріївна – директор КУ «Трудовий архів» (за згодою);
- Богодух Катерина Василівна – начальник відділу управління персоналом, документообігу та контролю районної держадміністрації;
- Іваненко Оксана Миколаївна – головний спеціаліст відділу ведення Державного реєстру виборців районної держадміністрації.

Керівник апарату районної
держадміністрації

Наталія БУДОВСЬКА